

Số: .... KH- MGTT

Tam Anh, ngày 18 tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lễ tổng kết - khen thưởng - ra trường cho trẻ 5 tuổi Năm học 2025-2026

Căn cứ thông tư số 51/2020/ TT- BGDĐT, ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT hướng dẫn Sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non;

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-PGDĐT ngày 26 tháng 9 năm 2025 của trường Mẫu giáo Tuổi Thơ về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025- 2026;

Bộ phận chuyên môn trường Mẫu giáo Tuổi Thơ xây dựng Kế hoạch tổ chức Tổng kết khen thưởng và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

#### I.MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

Để đánh giá kết quả các hoạt động của nhà trường trong năm 2025-2026 với học sinh, phụ huynh, lãnh đạo ngành và lãnh đạo địa phương. Biểu dương những thành tích đã đạt trong năm qua của giáo viên, học sinh, tạo cơ hội để phụ huynh bày tỏ sự biết ơn đối với nhà trường đã chăm sóc và giáo dục con em qua một năm học, các cấp lãnh đạo ghi nhận sự đóng góp của nhà trường đối với sự nghiệp giáo dục.

##### 2. Yêu cầu:

Giáo viên thông báo cho phụ huynh chuẩn bị chu đáo cho trẻ, đưa trẻ đến trường đúng giờ quy định.

Tất cả CBGVNV trang phục áo dài, buổi lễ được chuẩn bị đầy đủ về hình thức, sâu sắc về nội dung, tất cả phát huy tinh thần trách nhiệm cao, tinh thần hợp tác giúp đỡ lẫn nhau, tác phong thanh lịch thân thiện không khí trang trọng, để tạo ra những giá trị tinh thần mới (phấn khởi, vui vẻ, đoàn kết)

khích lệ được tinh thần cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ, tạo sự hài lòng đối đại biểu, sự tin tưởng với cấp lãnh đạo địa phương và phụ huynh.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian: 14 h00 ngày 26/05/2026, 7h30 ngày 27/05/2026

2. Địa điểm: Tại sân trường ( cơ sở Diêm Phở)

3. Thành phần tham dự

- Đại biểu, khách mời:

- + Lãnh đạo Đảng ủy, UBND, UBMTTQVN, xã Tam Anh.
- + Đại diện các ban ngành đoàn thể xã Tam Anh.
- + Ban đại diện hội CMHS.
- + Đại biểu trung tâm Liên lạc địa.
- **Nhà trường:**
- + Toàn thể CBGVNV trong trường
- + 296 bé mẫu giáo lớn và nhỏ.

**4. Ban tổ chức:**

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	CHỨC DANH
1	Nguyễn Thị Nga	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Lệ Hiền	P.Hiệu trưởng	P.Trưởng ban
3	Hồ Thị Diễm Oanh	P.Hiệu trưởng	Thành viên
4	Chung Thị Mỹ Lai	NVVT	UV
5	Trần Thị Thăng	NVKT	UV
6	Phan Thị Thùy Dương	TTCM	UV
7	Phạm Thị Kim Thảo	TTCM	UV
8	Nguyễn Thị Bích Lan	TTND	UV
9	Nguyễn Thanh Trông	NVBV	UV
10	Đặng Ngọc Lai	NVBV	UV

**III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:**

TT	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
1	Ôn định tổ chức - tuyên bố lý do	Cô Thảo
2	Giới thiệu đại biểu - Thông qua chương trình	Cô Thủy
3	Văn nghệ chào mừng	Cô Thảo + Cô Thủy
4	Đại diện BGH phát biểu	Cô Nga
5	Điều hành phát thưởng và lễ ra trường	Cô Hiền và BTC
6	Đại diện lãnh đạo địa phương phát biểu.	ĐB
7	Lễ ra trường	Cô Hiền và BTC
9	Cháu Võ Hà Anh (lớn 4) phát biểu cảm tưởng	Cháu: Võ Hà Anh
9	Cảm tạ - kết thúc	Cô Thảo

**IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

TT	HỌ VÀ TÊN	NHIỆM VỤ
1	Nguyễn Thị Nga	Phụ trách chung, trực tiếp điều hành tổ chức hoạt động, tiếp khách tại văn phòng.
2	Nguyễn Thị Lệ Hiền	Thông qua QĐ khen thưởng và QĐ hoàn thành

		chương trình. Lập KH và viết báo cáo bế giảng, biên tập nội dung chương trình.
3	Hồ Thị Diễm Oanh	Chuẩn bị trang phục ra trường, quà của trẻ giao cho các lớp theo số lượng.
4	Trần Thị Thăng Chung Thị Mỹ Lai	Chuẩn bị phần thưởng (mua quà, vở, giấy gói, giấy khen, hoa, bong bóng in phong trang trí, số đeo), chụp hình.
5	Chung Thị Mỹ Lai Nguyễn Thị Thúy	Gửi giấy mời, Chuẩn bị khay khăn, phần thưởng để đại biểu trao thưởng cho bé. Quà, giấy khen, giấy chứng nhận ra trường của trẻ 5 tuổi.
6	Giáo viên	Quản lớp và hướng dẫn trẻ lên nhận phần thưởng, chuẩn bị ghế cho trẻ ngồi.  Sáng thứ 2 ngày 25/05/2026 mỗi lớp 1 cô trang trí sân khấu.
7	Phạm Thị Kim Thảo Lê Thị Thu Thủy	Dẫn chương trình điều hành buổi lễ, theo dõi đại biểu, khách mời có mặt để giới thiệu.
8	Đặng Ngọc Lai Nguyễn Thanh Trường Thị Thị Bình Thái Thị Tuyết Lê Thị Mỹ Lưu Lê Thị Mỹ Luyến	Chuẩn bị âm thanh, Bơm bong bóng, trang trí sân khấu, trái xốp, bản chỉ dẫn phụ huynh để xe. Chuẩn bị bàn ghế, cho đại biểu, phụ huynh và học sinh. Sau khi kết thúc lễ thu dọn lại hiện trường.
9	Đặng Thị Mỹ Linh	Chuẩn bị nước và lo nước cho đại biểu tham dự
10	Toàn trường	Tập trung 8h00 sáng 25/05 chuẩn bị các điều kiện cho lễ bế giảng sáng 27/05/2025 và lễ ra trường cho trẻ mẫu giáo lớn chiều 26/05/2025

*(Mọi công tác chuẩn bị xong trước buổi sáng ngày 26/05/2025 -BGH rà soát lại mọi nhiệm vụ đã phân công, trang phục cho ngày bế giảng tất cả CBGVNV mặc áo dài, quần tây áo sơ mi với nam + Trẻ đồng phục vàng + đồng phục ra trường)*

#### **V. DỰ KIẾN KINH PHÍ:**

Kinh phí thực hiện được trích từ Ngân sách Nhà nước cấp cho khen thưởng, quỹ hoạt động chuyên môn năm 2026, chi đoàn thanh niên, xã hội hóa giáo dục nhà trường cho trẻ.( Có dự trù kinh phí riêng)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lễ hội Tổng kết khen thưởng và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi năm học 2025-2026 của trường MG Tuổi Thơ, toàn hội đồng nghiên

cứu và phối hợp chặt chẽ với tinh thần trách nhiệm và thống nhất cao để hoàn thành nhiệm vụ một cách tốt nhất. Trong quá trình thực hiện có gì vướng liên hệ BTC kịp thời giải quyết.

***Nơi nhận***

- Phòng VHXX xã Tam Anh
- Các tổ CM
- Lưu VT – HSCM ./.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Lệ Hiền**

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Nga**



